

*Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ) dla zadania :  
Utworzenie Pracowni Rezonansu Magnetycznego w celu wdrożenia odwróconej piramidy świadczeń w Szpitalu  
Powiatowym w Chodzieży*

---



Fundusze Europejskie  
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



SAMORZĄD  
WOJEWÓDZTWA  
WIELKOPOLSKIEGO

**Dofinansowanie z Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021 – 2027.  
Priorytet 5 : Fundusze europejskie wspierające infrastrukturę dla Wielkopolan ( EFRR ).  
Działanie 5.3. Infrastruktura ochrony zdrowia**

<b>Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)</b>
---

*dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości przekraczającej progi unijne określone  
na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).*

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :**

**Utworzenie Pracowni Rezonansu Magnetycznego w celu wdrożenia odwróconej piramidy świadczeń  
w Szpitalu Powiatowym w Chodzieży**

**Nr referencyjny : ZP.271.1UE.2025.DD**

**ZATWIERDZAM :**

**Chodzież, dnia 01.07.2025 r.**

**Aleksandra Ćwikła - Dyrektor**

**Szpitala Powiatowego im. prof. Romana Drewsa**

.....

*Szpital Powiatowy im. prof. Romana Drewsa w Chodzieży - 2025 r.*

## Rozdział I. Informacja o Zamawiającym

### **Szpital Powiatowy im. prof. Romana Drewsa**

reprezentowany przez p. Aleksandrę Ćwikła – Dyrektora Szpitala  
ul. Żeromskiego 29  
64-800 Chodzież  
Tel. 67 282 92 21  
NIP : 7642088394  
Regon : 000308519

- 1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz składane oferty :**  
<https://ezamowienia.gov.pl>
- 2.** Do kontaktów z wykonawcami upoważnieni są:
  - Dariusz Dymek - w sprawach merytorycznych i organizacyjnych,
  - Ryszard Dąbrowski - konsultant ds. zamówień publicznych,
- 3.** Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania na Platformie e-Zamówienia pod adresem : <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 4.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej – SWZ), kierując swoje zapytania w formie pisemnej na adres jw.
- 5.** Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ można składać do Zamawiającego nie później niż na **14** dni przed upływem terminu składania ofert Zamawiający udzieli odpowiedzi nie później niż na **6** dni po upływie terminu składania ofert.
- 6.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie jak w pkt. 5, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi.
- 7.** Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem : <https://ezamowienia.gov.pl>. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania.
- 8.** Jeżeli Zamawiający nie udzieli odpowiedzi w terminie, o którym mowa w pkt. 5, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do przygotowania i złożenia oferty.
- 9.** W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SWZ.
- 10.** Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt. 9 będą istotne, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian. O zmianie terminu Zamawiający poinformuje wykonawców poprzez zamieszczenie zmiany na stronie internetowej prowadzonego postępowania.  
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 11.** Nie przewiduje się rozliczenia w walutach obcych.
- 12.** Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 13. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na dwie części.**

14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości oraz nie wymaga złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
15. Nie wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
16. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.
17. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.
18. Zamawiający nie przewiduje zatrudniania osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2.
19. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94.
20. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt. 7.

**Rozdział II – Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

**1. Informacje ogólne**

- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
- 2) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Centrum Pomocy” na stronie <https://ezamowienia.gov.pl>
- 3) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 4) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać dostęp do konta na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia zawierają instrukcje interaktywne zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 5) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Centrum Pomocy Platformy pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>.
- 6) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, jest możliwa drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze”. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień i zadawanie pytań. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 7) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 8) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 9) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod

numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

- 10) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
- 11) Niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
  - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0 lub Google Chrome wersji 71.0.3 lub Firefox od wersji 65.0.1 lub Safari od wersji 12.0.2,
  - włączona obsługa JavaScript;
  - zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie pdf;
  - dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach: pdf., excel., doc., zip.
  - zainstalowana wtyczka flash - flash player - dotyczy kupca
  - obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest - ajax
  - zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy.
- 12) Za datę przekazania oferty, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę.

## **1. Złożenie oferty.**

- 1) **Składanie ofert odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia na adres : <https://ezamowienia.gov.pl>.**
- 2) Po wypełnieniu danych na wszystkich ekranach dostępny jest przycisk „Pobierz formularz”, którego wciśnięcie pozwala na pobranie na lokalne zasoby dokumentu będącego formularzem ofertowym, wstępnie wypełnionego danymi podanymi, które wprowadził Zamawiający przygotowując formularz dla danego postępowania.
- 3) Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 4) **Wykonawca składa ofertę z wykorzystaniem Formularza OFERTA będącego załącznikiem Nr 1 do SWZ.**
- 5) Przed złożeniem oferty formularz powinien zostać podpisany cyfrowo. Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 6) Wypełniony formularz należy podpisać podpisem wewnętrznym. Załączniki można podpisać podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W przypadku dokumentów spakowanych należy użyć podpisu zewnętrznego.
- 7) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 8) Składanie ofert dostępne jest tylko dla użytkowników będących wykonawcami, posiadającymi uprawnienie do Składania ofert/wniosków/prac konkursowych ( po wykonaniu pełnej rejestracji ).
- 9) Istotne jest aby:
  - ofertę złożyć przed terminem składania ofert – oferta złożona po terminie nie zostanie przyjęta. Dokumentów nie należy składać w ostatniej chwili. Czas trwania wgrywania i przetwarzania dokumentów jest zależny od ich ilości i rozmiaru oraz obciążenia Platformy;
  - ofertę złożyć na właściwym formularzu (aktualnym formularzu ofertowym pobranym z Platformy do tego postępowania) – jeśli formularz będzie nieprawidłowy system poinformuje o tym w trakcie składania oferty.
- 10) Po podpisaniu nie należy modyfikować pliku.
- 11) Nie należy zmieniać nazwy pliku formularza.
- 12) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 13) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę.
- 14) Jeśli proces zakończył się pozytywnie można pobrać potwierdzenia przyjęcia i odbioru dokumentu, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Przyjęcia (EPP) i Elektroniczne Potwierdzenie Otrzymania (EPO). Aby pobrać dokumenty EPP i EPO należy przejść do szczegółów postępowania wybrać zakładkę oferty/wnioski, następnie przycisk pobierz EPP lub pobierz EPO.
- 15) Wycofanie oferty jest możliwe do upłynięcia terminu składania ofert.
- 16) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej w formacie danych doc, docx, pdf. Nie dopuszcza się składania ofert w formacie xml.
- 17) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.
- 18) Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 19) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
- 20) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 21) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 22) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

- 23) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 24) **Zamawiający zaleca podpisywanie dokumentów oferty podpisem wewnętrznym PAdES.**
- 25) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Złożenie więcej niż jednej oferty przez jednego wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
- 26) Formularz oferty oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy albo z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 27) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
- 28) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają jeden lub kilka dokumentów tak, aby wspólnie udokumentować spełnianie warunków podmiotowych, brak podstaw do wykluczenia oraz dotyczących przedmiotu zamówienia. Wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący, iż oświadczenie składają wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego. Nadto, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo musi zostać opatrzone podpisem elektronicznym. **Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.**
- 29) W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 30) Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SWZ. Dopuszcza się złożenie załączników opracowanych przez wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
- 31) Zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego, jako:
  - dokumenty w formacie „pdf” - zaleca się podpisywać formatem PAdES,
  - dopuszcza się podpisanie dokumentów innych niż „pdf”, wtedy będzie wymagany w zależności od sposobu podpisu plik zawierający dokument i podpis lub dwa pliki jeden zawierający dokument, drugi zawierający podpis.
- 32) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 33) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

- 34) Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę e-Zamówienia.
- 35) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z <https://ezamowienia.gov.pl/>.
- 36) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

## **2. Otwarcie ofert.**

- 1) Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 2) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 3) Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **Rozdział III. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm. ), zwanej dalej ustawą Pzp oraz w sprawach nieuregulowanych tą ustawą przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Postępowanie z uwagi na wartość zamówienia powyżej progu unijnego na roboty budowlane, jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp.
3. **W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający będzie stosował procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp ( tj. procedurę odwróconą ).**

## **Rozdział IV. Opis przedmiotu zamówienia.**

### **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

#### **Dla części nr 1 :**

- 45215140-0 Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych
- 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

#### **Dla części nr 2 :**

- 33100000-1 Urządzenia medyczne
- 33141620-2 Zestawy medyczne



## **1. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie rezonansu magnetycznego w budynku modułowym ( wykończonym ) wraz z wyposażeniem technologicznym ( klatka Faraday'a , indywidualna centrala wentylacyjna, klimatyzacja, agregat wody lodowej).

Zamówienie zostanie zrealizowane w Szpitalu Powiatowym w Chodzieży im. prof. Romana Drewsa ul. Żeromskiego 29, 64-800 Chodzież) na działce gruntowej 2550/3, polegające na rozbudowie istniejącego budynku na powierzchni 52,55m<sup>2</sup> i powierzchni użytkowej 40,35 m<sup>2</sup>, dla zainstalowania specjalistycznego urządzenia aparatury medycznej obrazowania medycznego metodą rezonansu magnetycznego ( RM ).

Budynki szpitala oraz rozbudowany budynek poradni nie są wpisane do rejestru zabytków. Obszar szpitala znajduje się w strefie ochrony konserwatorskiej nawarstwień kulturowych miasta oraz granicy historycznego założenia urbanistycznego miasta.

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części.

**Część nr 1. Budowa kontenera na potrzeby rezonansu magnetycznego**

**Część nr 2. Zakup, montaż i uruchomienie Rezonansu Magnetycznego**

Wykonawca może składać oferty na dowolną liczbę części pod warunkiem spełniania wymagań i warunków przypisanym tym częściom.

### **1.1. Opis przedmiotu zamówienia w zakresie Części nr 1. Warunki gwarancji i rękojmi. Wymagania wykonawcze. Warunki rozliczenia.**

#### **Część nr 1 : Budowa kontenera na potrzeby rezonansu magnetycznego**

Przedmiot zamówienia obejmuje rozbudowę polegającą na dostawieniu modułowego budynku ( kontenera ) przed elewacją frontową istniejącej poradni od strony ulicy Żeromskiego, w którym zostanie umieszczony aparat RM.

Nowa powierzchnia zostanie strukturalnie zintegrowana z istniejącą infrastrukturą Szpitala w zakresie mediów (instalacje) i skomunikowania (bezpośrednie połączenie komunikacyjne).

Kontener w formie samonośnej konstrukcji na rzucie prostokąta zostanie posadowiony na wcześniej przygotowanym fundamencie żelbetowym ze ścianami fundamentowymi. Kontener ma być dostarczony na miejsce posadowienia, jako gotowy prefabrykowany element. Konstrukcja kontenera zawiera miedzianą klatkę Faraday'a dla zapewnienia stałego pola elektrostatycznego w kubaturze wewnętrznej kontenera.

Budynek modułowy wykonany w konstrukcji stalowej. Ściany budynku warstwowe, składające się z szkieletu stalowego wypełnionego wełną mineralną grubości 10 cm, od zewnątrz warstwa izolacyjna: płyta warstwowa z rdzeniem z wełny mineralnej gr. 15 cm + wełna mineralna elewacyjna o gr. 8cm oraz zewnętrzny tynk cienkowarstwowy.

Dach o konstrukcji stalowej pokryty płytą warstwową z rdzeniem PIR. Całość dostarczana na budowę jako gotowy element.

W kubaturze kontenera wydzielono pomieszczenie badań z rezonansem oraz przyległe pomieszczenie sterowni z wejściem bezpośrednio z istniejącego budynku oraz pomieszczenie maszynowni –zainstalowania aparatu RM.

Zasilanie będzie realizowane w energię elektryczną z sieci energetycznej istniejącej infrastruktury. Ogrzewanie będzie realizowane ciepłem wytwarzanym z elektryczności oraz utylizacją ciepła odpadowego w układzie wody lodowej, instalacji wentylacji obsługiwanej przez zewnętrzną centralę wentylacyjną.



W obiekcie wydzielono trzy pomieszczenia: pomieszczenie badań z rezonansem oraz przyległe pomieszczenie sterowni z wejściem bezpośrednio z istniejącego budynku przez powiększony otwór oraz pomieszczenie maszynowni.

Pomieszczenie przeznaczone do badań rezonansem magnetycznym należy wykończyć zgodnie z wytycznymi producenta urządzeń rezonansu oraz z przepisami i normami dotyczącymi pomieszczeń usług medycznych.

Wody opadowe z dachu z rur spustowych odprowadzane będą do istniejącej zewnętrznej instalacji kanalizacji deszczowej.

Ścieki bytowe odprowadzane do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej.

Woda potrzebna do awaryjnego zasilania agregatu wody lodowej – przyłączy do istniejącej wewnętrznej sieci szpitala.

Źródłem ciepła dla budynku będzie sieć elektroenergetyczna zasilająca klimakonwektor oraz nagrzewnice elektryczne zlokalizowane w centrali wentylacyjnej.

Instalacja wentylacji mechanicznej - wymiana powietrza odbywać się będzie mechanicznie przy użyciu centrali wentylacyjnej zlokalizowanej poza budynkiem.

Instalacja chłodnicza - zyski ciepła niwelowane będą przy użyciu agregatu wody lodowej. Instalacja wody lodowej zasilac będzie chłodnicę zlokalizowaną w centrali wentylacyjnej oraz rezonans magnetyczny. Agregat zlokalizowany będzie w przestrzeni technicznej.

#### WYMIARY I KUBATURA

- szerokość budynku: - 4,55 m (rozbudowa)
- długość: - 11,55 m (rozbudowa)
- wysokość do attyki: - 3,70 m (rozbudowa)
- powierzchnia zabudowy - 52,55 m<sup>2</sup>
- powierzchnia całkowita - 52,55 m<sup>2</sup>
- kubatura rozbudowy – 206 m<sup>3</sup>
- ilość kondygnacji rozbudowy – 1

**Szczegółowy zakres robót do wykonania zawiera dokumentacja projektowa dla Części nr 1 będąca załącznikiem do niniejszej SWZ.**

## 2. Warunki gwarancji i rękojmi.

### 2.1 Gwarancja:

- 1) Wykonawca udzieli gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia na okres 48 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru bez wad istotnych i przejęcie przez Zamawiającego Obiektu do użytkowania.
- 2) **Pod pojęciem „Obiekt”** należy rozumieć wykonana budowa (dostawienie) modułowego budynku (kontenera), w którym zostanie umieszczony aparat RM.
- 3) Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego usunięcia w ramach gwarancji wszystkich wad i usterek przedmiotu zamówienia, zgłoszonych przez Zamawiającego przed upływem okresu gwarancyjnego.
- 4) W ramach obowiązków objętych gwarancją jakości wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wady fizycznej rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu zamówienia lub wymianę tej rzeczy na wolną od wad.
- 5) W przypadku wystąpienia (ujawnienia) wady, w tym wady ukrytej, w okresie gwarancji Zamawiający zawiadomi wykonawcę niezwłocznie po jej dostrzeżeniu.

**Szpital Powiatowy im. prof. Romana Drewsa w Chodzieży - 2025 r.**

- 6) W przypadku zgłoszenia wady przez Zamawiającego, wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia.
- 7) Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający będzie mógł zlecić usunięcie wad i szkód spowodowanych przez wady innemu podmiotowi i obciążyć wykonawcę kosztami powstałymi z tego tytułu. Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od wykonawcy naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki w przystąpieniu do usuwania wad.
- 8) Jeżeli stwierdzone wady będą uniemożliwiać użytkowanie Obiektu, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub innych osób, wykonawca obowiązany będzie przystąpić niezwłocznie do usunięcia wady i usunięcia jej w najwcześniejszym możliwym terminie, ale nie później niż w terminie technicznie uzasadnionym, niezbędnym do usunięcia.
- 9) Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołarnie.
- 10) Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował powstaniem i/lub usuwaniem wad.
- 11) Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnej naprawy.  
Przez istotną naprawę rozumie się w szczególności:
  - a) wszelkiego rodzaju naprawy, których niewykonanie uniemożliwia funkcjonowanie i/lub użyteczność ( w części lub w całości ) rzeczy objętej gwarancją,
  - b) drugą naprawę tej samej rzeczy objętej gwarancją,
  - c) naprawę dotyczącą elementów konstrukcyjnych rzeczy objętej naprawą.
- 12) W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady przedmiotu zamówienia Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
- 13) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość kosztów usuwania wad.
- 14) Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za cały przedmiot zamówienia, w tym także za części realizowane przez podwykonawców (dalszych podwykonawców).
- 15) W okresie gwarancji wykonawca zobowiązany jest do dokonywania przeglądów i nieodpłatnego usuwania ujawnionych wad. Terminy przeglądów wyznaczy Zamawiający, przy czym ich częstotliwość uzależniona będzie od wynikłych usterek, o ile wcześniej nie zostaną przez wykonawcę usunięte.
- 16) Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie protokół przeglądu gwarancyjnego.
- 17) Na miesiąc przed upływem terminu gwarancji wykonawca i Zamawiający dokonają przeglądu pogwarancyjnego przedmiotu zamówienia, a stwierdzone wady wykonawca usunie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku nie usunięcia wad w ww. terminie, Zamawiający będzie miał prawo powierzyć ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt wykonawcy.
- 18) Wykonawca odpowiadać będzie za wadę również po upływie okresu gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi go o powstaniu wady przed upływem okresu gwarancji.

## **2.2. Rękojmia :**

- 1) Stosownie do postanowień art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego, roszczenia z tytułu rękojmi przysługiwać będą Zamawiającemu przez okres 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru Obiektu bez istotnych wad.

- 2) Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
- 3) W przypadku nie wywiązania się wykonawcy z terminu na usunięcie wady uznaje się, że udziela on Zamawiającemu zezwolenia na naprawę, usunięcie usterki lub awarii na koszt i ryzyko wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty, będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy złożonego na okres rękojmi.
- 4) Gwarancja jakości i rękojnia za wady obejmuje również uszkodzenia wskutek wadliwego wykonawstwa (niezgodnego z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia lub z zasadami wiedzy technicznej ) bądź nieprzestrzegania warunków specyfikacji warunków zamówienia albo ukrytej wady materiałowej.
- 5) Ilekroć jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę, w tym wadę ukrytą, zmniejszającą wartość lub użyteczność przedmiotu zamówienia, lub też wskazującą na brak wymaganych jego właściwości koniecznych do jego należytego funkcjonowania lub brak zupełności.
- 6) Warunki odpowiedzialności wykonawcy z tytułu gwarancji jakości zawarte są w Projekcie umowy – załącznik Nr 9 do niniejszej SWZ.

### **2.3. Definicje :**

- 1) **Usterka** – należy przez to rozumieć niewielką wadę, uszkodzenie dające się naprawić „od ręki”, ale mająca wpływ na estetykę lub poprawność funkcjonowania części Obiektu. To również niedociągnięcie, usunięcie którego nie wymaga nadmiernych nakładów finansowych.
- 2) **Wada** – należy przez to rozumieć element nienależytego wykonania robót mający wpływ na funkcjonowanie lub użytkowanie wybudowanego Obiektu. Wadą jest każda niekorzystna i niezamierzona właściwość wybudowanego Obiektu, utrudniająca zgodne z przeznaczeniem korzystanie z części lub całości Obiektu bądź jego konserwację lub obniżająca jego estetykę albo komfort użytkowników, która daje się wyeliminować za pomocą współczesnej techniki budowlanej. W odniesieniu do instalacji i urządzeń wadą jest także niemożność uzyskania wymaganych parametrów (ilości bądź jakości) produktu, zawodność działania, nadmierna energochłonność, szkodliwy wpływ na środowisko. Jeśli koszt usunięcia wady stałby w rażącej dysproporcji do szkody lub straty, jaką ta wada powoduje, a użytkowanie Obiektu jest możliwe, strony mogą uzgodnić rezygnację z jej usunięcia. W odniesieniu do wady, za której powstanie ponosi odpowiedzialność Wykonawca, rezygnacja z usunięcia wady pociąga za sobą rekompensatę dla zamawiającego.

### **3. Materiały.**

- 1) Poprzez „materiały” rozumie się materiały budowlane, zamontowane urządzenia użyte do wykonania Obiektu.
- 2) Wykonawca ma obowiązek zastosować nowe materiały oraz urządzenia, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Materiały użyte do wykonania zamówienia muszą być dopuszczone do obrotu w krajach UE zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213).
- 3) **Materiały wykończeniowe muszą posiadać atesty PZH i/lub aprobaty ITB dopuszczające je do stosowania w budownictwie służby zdrowia.**

- 4) Wykonawca będzie każdorazowo zobowiązany do złożenia wniosku o zatwierdzenie materiałów, jakie będą użyte do wykonania przedmiotu zamówienia. Nie dotyczy to materiałów wbudowanych w Obiekt fabrycznie.
- 5) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm oraz o innych parametrach niż zaproponowane w projekcie, a także stosowania materiałów niewiadomego pochodzenia.
- 6) Wykonawca zabezpieczy na własny koszt i ryzyko składowane tymczasowo na terenie budowy wyroby, materiały do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz umożliwi przeprowadzenie kontroli w tym zakresie przez Inżyniera.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zatwierdzenia przez Inżyniera materiałów planowanych do dostarczenia/ wbudowania.
- 8) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie.
- 9) Zmiana materiałów przewidzianych do wykonania prac będących przedmiotem zamówienia w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, wymagań określonych w SWZ i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (dalej STWiORB) będzie możliwa – w uzasadnionych przypadkach w szczególności :
  - a) pojawienia się na rynku materiałów nowszych, trwalszych i korzystniejszych cenowo,
  - b) pojawienia się na rynku materiałów znacznie polepszających trwałość i żywotność w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej,
  - c) braku materiałów do wykonania przedmiotu zamówienia ze względu na wstrzymanie/zaniechanie produkcji,pod warunkiem uzyskania na to uprzednio pisemnej zgody Zamawiającego.
- 10) Wykonawca jest odpowiedzialny za dostawę i montaż materiałów nowych posiadających wymagane oznakowania budowlane B.
- 11) Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę materiałów.
- 12) W sytuacji, gdy przeprowadzona przez Inżyniera ekspertyza potwierdzi zastosowanie przez wykonawcę materiałów nieodpowiadających wymogom określonym w SWZ i dokumentacji projektowej – wykonawca zobowiązany będzie na swój koszt zdemontować je i wymienić wadliwe lub nieodpowiednie wyroby na nowe odpowiadające wymaganiom oraz ponieść koszt przeprowadzonej ekspertyzy.

#### **4. Rozwiązania równoważne:**

Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, lub norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, wskazuje się, iż służy to jedynie określeniu pożądanego standardu wykonania i określeniu właściwości oraz wymogów technicznych. Zamawiający dopuszcza oferowanie przez wykonawcę materiałów lub rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i SWZ pod warunkiem, że nie obniżą określonych dokumentacją projektową standardów, parametrów technicznych i jakościowych, będą posiadały wymagane odpowiednie atesty, certyfikaty lub dopuszczenia oraz zapewnią wykonanie zamówienia zgodnie z oczekiwaniami określonymi zarówno w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót jak i w SWZ. Rozwiązania systemowe mogą być

zastępowane jedynie poprzez równoważne rozwiązania systemowe, stanowiące kompletne rozwiązania. Wskazanie w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót przykładowych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych ma na celu doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia i stanowi wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany udowodnić, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

#### **5. Obowiązki wykonawcy i wymagania Zamawiającego w zakresie wykonywania przedmiotu zamówienia.**

- 1) Roboty budowlane należy wykonać z należytą starannością oraz wiedzą techniczną, przepisami BHP, ppoż., zgodnie z dokumentacją projektową, STWiORB, wytycznymi określonymi w niniejszej SWZ, decyzją pozwolenia na budowę, a także zgodnie z poleceniami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
- 2) Geodezyjne wytyczenie Obiektu oraz wykonanie inwentaryzacji powykonawczej należy powierzyć uprawnionemu geodecie.
- 3) Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania robót dokona szczegółowych ustaleń z Dyrektorem Szpitala i Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego, z co najmniej trzy dniowym wyprzedzeniem przed wejściem na roboty budowlane, co do sposobu zabezpieczenia pozostałej części Szpitala przed dostępem osób trzecich, a także zabezpieczenia przed hałasem.
- 4) Wykonywanie robót powinno być prowadzone w sposób najmniej uciążliwy dla pozostałej części Szpitala, a pracownicy pouczeni o zasadach wykonywania i poruszania się.
- 5) **Zabrania się poruszania personelu wykonawcy po części Szpitala nie będącego terenem budowy.**
- 6) Wykonawca robót budowlanych podczas ich wykonywania zobowiązany będzie do przestrzegania wymagań ochrony środowiska naturalnego i w tym względzie :
  - a) wykonawca podejmie wszelkie rozsądne kroki, aby chronić środowisko (zarówno na, jak i poza terenem budowy) oraz zapobiegać szkodom i ograniczać ich skutki i uciążliwości dla ludzi i własności, a także szkodom w środowisku naturalnym, wynikającym z zanieczyszczeń, hałasu i innych skutków prowadzonych przez niego działań, także w zakresie przestrzegania przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 1597 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska ( t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647 ),
  - b) wykonawca zobowiązany będzie do gromadzenia danych na temat sposobu postępowania z odpadami powstałymi w toku realizacji prac i udostępniania ich na każde żądanie Zamawiającego,
  - c) wykonawca ponosić będzie wszelką odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich z tytułu szkód powstałych na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wykonawcy w tym zakresie,
  - d) wykonawca, jako wytwórca odpadów, jest odpowiedzialny za odzysk lub unieszkodliwienie wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia oraz do wskazania miejsca i procesu zastosowanego odzysku lub unieszkodliwienia tych odpadów,

- e) wykonawca będzie zobowiązany do wskazania Zamawiającemu miejsca i sposobu utylizacji wszelkich odpadów powstałych z robót rozbiórkowych.
- 7) Każdy pracownik wykonawcy i podwykonawcy musi być przeszkolony z zasad BHP na budowie oraz oznakowany w widoczny sposób.
- 8) Wykonawca zorganizuje i wyposaży własne zaplecze budowy, a po zakończeniu robót zlikwiduje zaplecze budowy. Miejsce organizacji zaplecza budowy wskaże Inspektor Nadzoru Inwestorskiego.
- 9) Wykonawca będzie korzystał z mediów Zamawiającego i w uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego zamontuje liczniki poboru energii elektrycznej i wody oraz będzie ponosił koszty zużycia mediów. Inne rozwiązanie korzystania z mediów i ponoszenia kosztów zużycia należy uzgodnić z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego.
- 10) Wykonawca, działając z upoważnienia w imieniu i na rzecz Zamawiającego, przygotuje wszelkie niezbędne dokumenty do zgłoszenia rozpoczęcia i zakończenia robót do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Chodzieży.
- 11) Wykonawca ma obowiązek zapewnić odpowiednim organom pełną możliwość inspekcji i sprawdzenia prac, jak również uczestnictwo w próbach i badaniach wykonywanych prac.
- 12) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody, wynikające z jego własnych działań i zaniechań, jak również z działań i zaniechań jego pracowników oraz osób trzecich, którym realizację przedmiotu umowy powierza, lub którymi przy realizacji przedmiotu umowy się posługuje.
- 13) Ruch pojazdów wykonawcy może odbywać się wyłącznie wg ustaleń z Zamawiającym.
- 14) Po zakończeniu robót wykonawca usunie wszystkie zbędne elementy tymczasowej organizacji ruchu wraz z oznakowaniem, barierami, oświetleniem i objazdami tymczasowymi.
- 15) Wykonawca ma obowiązek spełnić wymagania zawarte w pozwoleniu na budowę i zapewnić wydającym je organom pełną możliwość inspekcji i sprawdzenia prac, jak również uczestnictwo w próbach i badaniach wykonywanych prac.
- 16) Teren wykonywania robót musi być odpowiednio oznakowany i zabezpieczony przed dostępem osób trzecich.
- 17) Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone, jeżeli odbiór nastąpi bez istotnych wad i usterek, Obiekt będzie spełniał wymagania wynikające z dokumentacji projektowej i Zamawiający uzyska ostateczną decyzję pozwolenia do użytkowania Obiektu.
- 18) Wykonawca, działając z upoważnienia w imieniu i na rzecz Zamawiającego zobowiązany będzie do opracowania wniosku wraz z niezbędnymi załącznikami, oraz wystąpienia do odpowiednich służb i organów o uzyskanie wymaganych uzgodnień, pozwoleń i decyzji, w tym decyzji pozwolenia na użytkowanie Obiektu dla Zamawiającego.
- 19) Wykonawca będzie ponosił wszelkie niezbędne opłaty związane z zapewnieniem funkcjonowania budowy, a w szczególności w zakresie :
- wykonanego zaplecza,
  - dostawy mediów ( wody, energii elektrycznej, ciepła ),
  - opłat administracyjnych,
  - obiektów towarzyszących.
- 20) Wykonawca wykona dokumentację tymczasowej organizacji ruchu drogowego na terenie Szpitala, uzyska jej akceptację, wykona oznakowania, utrzymanie, a następnie dokona rozbiórki oznakowania organizacji ruchu ( jeżeli będzie taka potrzeba ).

- 21) Jeżeli będzie taka potrzeba, wykonawca wykona opracowanie roboczych rysunków warsztatowych, uszczegóławiających przekazaną przez Zamawiającego dokumentację projektową lub rysunków zamiennych. W przypadku wprowadzania zmian do dokumentacji projektowej, na realizację przedstawionych rozwiązań należy uzyskać zgodę projektanta oraz kwalifikację wprowadzonych zmian w stosunku do projektu budowlanego. W przypadku zmian istotnych wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania zamiennej decyzji pozwolenia na budowę.
- 22) Wykonawca wykona dokumentację powykonawczą tj. naniesienie zmian do projektu wykonawczego lub kopii projektu budowlanego wprowadzonych na etapie realizacji lub wykonania rysunków / dokumentacji zamiennej przy braku możliwości naniesienia wprowadzonych zmian.
- 23) Na każdym etapie prowadzenia robót, przez cały okres prowadzenia inwestycji powinien być zapewniony kwalifikowany nadzór przez kierownika budowy i kierowników robót nad wykonywanymi pracami, a wszelkie niezbędne odbiory, wymagają potwierdzenia wpisem do dziennika budowy, w szczególności:
- geodezyjne pomiary powykonawcze,
  - odbiór gotowych elementów dostarczonych z wytwórni, etc.
  - odbiór robót zanikających powinien być dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie korekt i poprawek, bez hamowania ogólnego podstępu robót.
- 24) Ponadto wykonawca będzie zobowiązany do:
- a) zabezpieczenia i dozoru budowy,
  - b) zabezpieczenia robót i obiektów przed warunkami atmosferycznymi (opady deszczu, śniegu, niska temperatura),
  - c) uczestniczenia (wymagana jest obecność kierownika budowy) w co dwutygodniowych radach budowy odbywających się w siedzibie Szpitala lub na terenie budowy, a dotyczących przebiegu realizacji inwestycji.
- 25) Wykonawca będzie zobowiązany do współpracy z wykonawcą Części nr 2 zamówienia w zakresie dostarczenia i montażu urządzenia rezonansu magnetycznego ( RM ). Wszelkie ustalenia dotyczące dostarczenia i montażu RM muszą być dokonane przed zakończeniem montażu budynku modułowego.**

**6. Wymagania Zamawiającego w zakresie dokumentacji odbiorowej.**

**Wykonawca po zakończeniu robót, na 3 dni przed przystąpieniem do odbioru końcowego** złoży Inżynierowi komplet oryginalnej dokumentacji projektowej oraz przygotuje i złoży w formie papierowej trwale spiętej, w segregatorze wraz z opisem jego zawartości oraz na nośniku cyfrowym, dokumentację powykonawczą w skład której wchodzić będą:

- 1) protokół przekazania terenu budowy,
- 2) wypełniony dziennik budowy,
- 3) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez wykonawcę badań, sprawdzeń,
- 4) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania Obiektu z projektem budowlanym i projektami wykonawczymi, obowiązującymi przepisami, o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
- 5) oświadczenia kierownika budowy o zakończeniu robót oraz zgłoszenie robót do odbioru,



- 6) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wbudowanych materiałów z projektami i ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz o posiadaniu przez materiały odpowiednich aprobat, atestów, certyfikatów B i deklaracji zgodności CE, deklaracji właściwości użytkowych ( w zależności od wymagań dla materiału ) wraz z tymi dokumentami,
- 7) Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 8) kopie umów z podwykonawcami + aneksy,
- 9) dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych materiałów i wyposażenia,
- 10) protokoły z narad i ustaleń,
- 11) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez wykonawcę badań, sprawdzeń,
- 12) końcowa tabela elementów rozliczeniowych,
- 13) protokoły częściowego odbioru robót,
- 14) protokoły sprawdzenia i przeprowadzonych prób wszystkich instalacji i zamontowanych urządzeń,
- 15) dokumentację powykonawczą wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta – jeżeli takie wystąpiły,
- 16) kopia mapy zasadniczej (operat techniczny) z geodezyjnej inwentaryzacji oraz oświadczenie geodety sporządzającego mapę o jej zgodności z danymi zgłoszonymi o wykonaniu prac geodezyjnych w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Chodzieży (*inwentaryzację geodezyjną należy przekazać Zamawiającemu w 4 kompletach, w terminie 7 dni od daty wpisu do ewidencji państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego*),
- 17) rozliczenie finansowe z podwykonawcami oraz pisemne zwolnienie z zobowiązań od wszystkich podwykonawców, potwierdzające, że wszystkie należności za podzleczone roboty, dostawy i usługi zostały zapłacone przez wykonawcę,
- 18) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji.

**Poprzez zakończenie robót należy rozumieć :**

- wykonanie pełnego zakresu robót wynikających z dokumentacji projektowej, protokołów z rad budowy, zmian dokumentacji powstałych podczas wykonywania robót,
- sprawdzenie poprawności działania zamontowanych instalacji, wykonanie prób czynnościowych i sporządzenie raportu,
- zamontowanie wszystkich podlegających montażowi urządzeń i wyposażenia, ich sprawdzenie, wykonanie prób czynnościowych,
- zamontowanie w miejscach wskazanych w dokumentacji projektowej lub przez Inżyniera wymaganych instrukcji obsługi, instrukcji ostrzegania, alarmowania,
- uprzątnięcie terenu budowy z pozostałości materiałów budowlanych i odpadów,
- umycie okien, drzwi, posadzek, a jeżeli potrzeba to również ścian wewnętrznych,
- uzyskanie pisemnego potwierdzenia zakończenia robót od Dyrektora Szpitala,
- uzyskanie przez Zamawiającego ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie Obiektu.

## **7. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.**

- 1) Stosownie do dyspozycji art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby wykonawca lub podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniali na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, osoby wykonujące czynności w realizacji zamówienia pod bezpośrednim nadzorem wykonawcy, dotyczy to specjalistów ogólnobudowlanych, monterów instalacji, operatorów maszyn budowlanych, dźwigów, kierowców pojazdów i innych specjalistów wykonujących roboty pod bezpośrednim nadzorem wykonawcy.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób bezpośrednio wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;  
*Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów RODO; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. rozporządzenia.*
  - b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 4) Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, wykonawca zapłaci

Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000 zł ( jeden tysiąc złotych ) – za każdą osobę niezatrudnioną na umowę o pracę.

- 5) W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **8. Podwykonawcy.**

- 1) Zamawiający dopuszcza wykonanie przez wykonawcę części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców, poprzez zawarcie z nimi stosownych umów w formie pisemnej.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 3) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania, wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podwykonawcy lub rezygnacji z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 5) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
- 6) Pozostałe zapisy dotyczące podwykonawstwa, w tym dotyczące umowy o podwykonawstwo, zawarte są w Projekcie umowy stanowiącej załącznik Nr 9 do niniejszej SWZ.

#### **9. Warunki rozliczenia za wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie Części nr 1.**

2. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym. W ramach wynagrodzenia wykonawca wykona zakres rzeczowy wynikający ze SWZ, dokumentacji projektowej oraz wskazań i wytycznych zawartych w Projekcie umowy – załącznik Nr 12.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty budowy zaplecza, koszty zużycia mediów, utrzymania zaplecza przez cały czas trwania realizacji prac, ubezpieczenia budowy, ochrony i nadzoru. Zaplecze wykonawcy powinno obejmować również zaplecze magazynowania materiałów.
4. Rozliczenie za wykonane roboty budowlane nastąpi na podstawie jednej faktury VAT po całkowitym zakończeniu robót objętych zamówieniem.
5. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi po złożeniu faktury końcowego rozliczenia, nie wcześniej, jak po zakończeniu i odebraniu wszystkich robót na podstawie protokołu końcowego odbioru robót bez istotnych wad i usterek wraz z zatwierdzonymi dokumentacjami powykonawczymi zaakceptowanymi przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i zatwierdzonymi przez Zamawiającego oraz po złożeniu wymaganych dokumentów, o których mowa w pkt. 6 niniejszego rozdziału.
6. Zapłata należnego końcowego wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni, od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT sprawdzonej i zaakceptowanej przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
7. Zamawiający **nie** wyraża zgody na składanie faktur ustrukturyzowanych.

8. W przypadku wykonania przez wykonawcę przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców, wykonawca do faktury ma obowiązek przedstawić dowody zapłaty faktur podwykonawcom zatwierdzonym przez Zamawiającego. Dowodami będą : przelew na rachunek podwykonawcy i pisemne oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu należnego mu wynagrodzenia – ze wskazaniem numeru faktury i daty jej wystawienia.
9. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności cesji, przekazu, sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
10. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki wymagają zgody Zamawiającego na piśmie, a dokonane bez zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
11. Po stronie wykonawcy leży poniesienie kosztów o ile zostały pominięte w dokumentacji projektowej, a ich poniesienie będzie niezbędne do należytego wykonania umowy. W kosztach ogólnych należy uwzględnić między innymi:
  - a) uregulowanie opłat i kosztów dozoru budowy i odbioru elementów przedmiotu zamówienia,
  - b) poniesienie kosztów odszkodowań za szkody wyrządzone podczas prowadzenia robót budowlanych itp.

## **1.2. Opis przedmiotu zamówienia w zakresie Części nr 2. Warunki gwarancji i rękojmi. Wymagania wykonawcze. Warunki rozliczenia.**

### **Część nr 2 : Zakup, montaż i uruchomienie Rezonansu Magnetycznego**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa aparatu wraz z instalacją i konfiguracją oraz oprogramowaniem, montaż i uruchomienie rezonansu magnetycznego. Rezonans magnetyczny o minimalnych parametrach techniczno-użytkowych tj. indukcja pola 1,5T, tor odbioru RF, technologia światłowodowa, minimum 16 kanałowy, wyposażenie w zestaw cewek umożliwiających wykonanie badań całego ciała, w tym 16 kanałowa cewka do badań głowy i szyi, 12 - elementowa cewka do badań kręgosłupa, jamy brzusznej i mięśnia sercowego, 9 elementowa cewka przeznaczona do badania jamy brzusznej, klatki piersiowej, miednicy, mięśnia sercowego oraz naczyń kończyn dolnych, zestaw cewek 16-kanałowych do badań pediatrycznych oraz stawów: kolanowego, łokciowego, skokowego, barkowego, biodrowego i nadgarstka, 8-kanałowa cewka do badań stawu kolanowego, 3-kanałowa cewka do badania stawu barkowego.

Konfiguracja aparatu pozwalająca na wykonywanie badań neurologicznych, w tym obrazowanie mózgu oraz badań naczyniowych z kontrastem i bez.

Konsola obsługiwana przez technika wyposażona we wstrzykiwacz kontrastu.

Rezonans magnetyczny w rozbudowanej konfiguracji z wbudowanymi zasobami przetwarzania, gromadzenia i udostępniania danych medycznych, osprzętu operatorskiego i oprogramowania aplikacyjnego dla diagnostyki badań neurologicznych w tym obrazowania mózgu, badań naczyniowych z kontrastem i bez, badań onkologicznych (badania morfologiczne, dynamiczne, dyfuzyjne), badań stawów, badań kardiowaskularnych, mammografii MR dzięki zastosowaniu systemu gradientowego.

Dostawa aparatu RM obejmuje także jego rozmieszczenie, zainstalowanie i konfigurację aparatu z rozruchem technologicznym oraz specjalistyczne oprogramowanie medyczne dla przetwarzania brzegowego pozyskiwanych danych obrazowania medycznego metodą rezonansu magnetycznego, a

także jego integrację jako kolejny mod danych z posiadanym i eksploatowanym przez Szpital systemem informatycznym PACS.

**Zamówienie obejmuje :**

- dostawę wyrobu medycznego ( rezonans magnetyczny – dalej RM ),
- montaż oraz uruchomienie zamontowanego RM,
- dostawa RM wraz z oprogramowaniem,
- przeprowadzenie specjalistycznych testów RM,
- szkolenie personelu medycznego i technicznego w zakresie obsługi i korzystania RM,
- wykonywanie przeglądów w okresie gwarancji RM objętego zamówieniem.

**Szczegółowy opis wymaganych parametrów techniczno – użytkowych zawiera załącznik nr 13 do SWZ.**

**2. Warunki gwarancji, rękojmi i serwisu obejmujące dostarczone i zamontowane urządzenia.**

**2.1. Gwarancja.**

- 1) Wykonawca, jako Gwarant udzieli Zamawiającemu gwarancji na dostarczone i zamontowane urządzenie przez okres co najmniej **36 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu odbioru wyrobu bez wad.
- 2) Gwarant zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia w ramach gwarancji wszystkich wad i usterek dostarczonego urządzenia, zgłoszonych przez Zamawiającego przed upływem okresu gwarancyjnego.
- 3) W przypadku wystąpienia (ujawnienia) wady, w tym wady ukrytej, w okresie gwarancji Zamawiający zawiadomi Gwaranta niezwłocznie po jej dostrzeżeniu.
- 4) Gwarant przystąpi do naprawy uszkodzonego urządzenia nie później niż w ciągu 2 dni roboczych po prawidłowym zawiadomieniu przez Zamawiającego. Przez prawidłowe zawiadomienie rozumie się przekazanie informacji pocztą elektroniczną na adres e-mailowy wskazany przez Gwaranta lub sms –em na numer telefonu podany do kontaktów serwisowych.
- 5) W przypadku zgłoszenia Gwarantowi wady przez Zamawiającego, Gwarant zobowiązuje się do usunięcia wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia (ale nie dłuższy niż 5 dni roboczych w przypadku napraw nie wymagających użycia części zamiennych i 10 dni roboczych w przypadku napraw, które wymagają sprowadzenia części z zagranicy ). W przypadku naprawy urządzenia w serwisie Wykonawcy poza granicami Polski, Wykonawca na czas naprawy dostarczy uprzednio takie samo urządzenie lub uszkodzony element, do wykorzystywania go przez Zamawiającego przez czas naprawy. Jeżeli wystąpi konieczności wymiany całego urządzenia (RM ) – czas naprawy gwarancyjnej nie może przekroczyć 6-ciu (sześciu) tygodni.
- 6) Gwarant odpowiada za wadę również po upływie okresu gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomił Gwaranta o powstaniu wady przed upływem okresu gwarancji.
- 7) Usunięcie wady powinno być stwierdzone protokolarnie.
- 8) Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu zakończenia naprawy, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i szkód spowodowanych przez wady innemu autoryzowanemu serwisowi i obciążyć Gwaranta kosztami powstałymi z tego tytułu. Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od Gwaranta naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki w przystąpieniu do usuwania wad.
- 9) Gwarant będzie odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował usuwaniem wad.

- 10) Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas, jaki urządzenie było niesprawne w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnej naprawy. Przez istotną naprawę rozumie się w szczególności:
- a) wszelkiego rodzaju naprawy, których niewykonanie uniemożliwia funkcjonowanie i/lub użyteczność rzeczy objętej gwarancją,
  - b) naprawę dotyczącą elementów głównych rzeczy objętej naprawą.
- 11) Nie podlegają gwarancji wady powstałe w wyniku:
- a) działania siły wyższej,
  - b) użytkownika urządzenia niezgodnie z jego przeznaczeniem,
  - c) samowolnych napraw, przeróbek lub zmian dokonanych przez użytkownika lub inne nieupoważnione osoby.
- 12) **Przeglądy gwarancyjne.**
- a) Gwarant będzie dokonywał obowiązkowe przeglądy gwarancyjne w okresie obowiązywania gwarancji.
  - b) Termin dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznaczy Gwarant po uzgodnieniu z Zamawiającym, z co najmniej 14 – dniowym wyprzedzeniem.
  - c) Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie protokół przeglądu gwarancyjnego, w czterech egzemplarzach, po dwa dla Zamawiającego i dla Gwaranta.
  - d) Na miesiąc przed upływem okresu gwarancji Gwarant i Zamawiający dokonają przeglądu gwarancyjnego urządzenia objętego gwarancją, a stwierdzone wady Gwarant usunie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku nie usunięcia wad w ww. terminie, Zamawiający ma prawo powierzyć ich usunięcie innemu autoryzowanemu serwisowi na koszt Gwaranta.
- 13) **Serwis.**
- a) W okresie gwarancji serwis musi być świadczony przez autoryzowany podmiot posiadający certyfikat autoryzacji i przez osoby posiadające przeszkolenie przez producenta.
  - b) W okresie gwarancji urządzenie podlegać będzie nadzorowi serwisowemu przez wszystkie dni robocze w tygodniu.
  - c) Gwarant zapewni możliwość zgłoszeń problemów 24 godziny na dobę, przez cały rok.
  - d) Urządzenie będzie objęte nieograniczoną liczbą zgłoszeń serwisowych.
  - e) Gwarant zapewni zdalne wsparcie **w okresie gwarancji i przez okres co najmniej pięciu lat po upływie okresu gwarancji.**
  - f) W okresie gwarancji wszelkie koszty obsługi serwisowej będą obciążać Gwaranta.

## **2.2. Warunki rękojmi obejmujące dostarczone ( i zamontowane ) urządzenie.**

- 1) Stosownie do postanowień art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego, roszczenia z tytułu rękojmi przysługiwać będą Zamawiającemu przez okres równy okresowi gwarancji licząc od dnia podpisania protokołu odbioru urządzeń bez wad.
- 2) Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
- 3) W przypadku nie wywiązania się wykonawcy z terminu na usunięcie wady uznaje się, że udziela on Zamawiającemu zezwolenia na naprawę, usunięcie usterki lub awarii na koszt i ryzyko wykonawcy.

- 4) Gwarancja jakości i rękojmia za wady obejmuje również uszkodzenia wskutek wadliwego wykonawstwa bądź nieprzestrzegania warunków specyfikacji warunków zamówienia albo ukrytej wady materiałowej.
- 5) Ilekcio jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę, w tym wadę ukrytą, zmniejszającą wartość lub użyteczność urządzenia, lub też wskazującą na brak wymaganych jego właściwości koniecznych do jego należytego funkcjonowania lub brak zupełności.
- 6) Warunki odpowiedzialności wykonawcy z tytułu gwarancji jakości zawarte są w Projekcie umowy – załącznik Nr 10 do niniejszej SWZ.

### **2.3. Definicje :**

- 3) **Usterka** – należy przez to rozumieć niewielką wadę, uszkodzenie dające się naprawić „od ręki”, ale mająca wpływ na estetykę lub poprawność funkcjonowania urządzenia. To również niedociągnięcie, usunięcie którego nie wymaga nadmiernych nakładów finansowych.
- 4) **Wada** – należy przez to rozumieć element mający wpływ na funkcjonowanie lub użytkowanie urządzenia. Wadą jest każda niekorzystna i niezamierzona właściwość urządzenia, utrudniająca zgodne z przeznaczeniem korzystanie z części lub całości, bądź jego konserwację lub obniżająca jego estetykę albo komfort użytkowników, która daje się wyeliminować za pomocą współczesnej techniki. W odniesieniu do instalacji i urządzeń wadą jest także niemożność uzyskania wymaganych parametrów (ilości bądź jakości) produktu, zawodność działania, nadmierna energochłonność, szkodliwy wpływ na środowisko. W odniesieniu do wady, za której powstanie ponosi odpowiedzialność wykonawca, rezygnacja z usunięcia wady pociąga za sobą rekompensatę dla Zamawiającego.

### **3. Wymagania realizacji zamówienia.**

#### **1) Kluczową częścią zamówienia jest :**

- a) dostarczenie kompletnego urządzenia rezonansu magnetycznego ( RM ),
- b) montaż RM w przygotowanym budynku modułowym ( wykonanym przez wykonawcę zamówienia w zakresie Części nr 1 ),
- c) podłączenie do zasilania,
- d) skonfigurowanie z dostarczonym oprogramowaniem,
- e) uruchomienie RM,
- f) przeprowadzenie testów w zakresie wymaganym przez producenta,
- g) wykonanie szkolenia dla lekarzy i obsługi technicznej.

- 2) Dostarczone urządzenie medyczne ( RM ), które będzie służyło do obsługi pacjenta musi spełniać wymagania stawiane dla wyrobów medycznych i odpowiadać obowiązującym normom i przepisom, a w szczególności ustawy z dnia 07.04.2022 r. o wyrobach medycznych ( t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1620 ) i zostały wpisane do rejestru wyrobów medycznych prowadzonego przez Prezesa Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.

#### **3) Do urządzenia wykonawca dostarczy :**

- a) instrukcję obsługi w języku polskim w formie elektronicznej na nośniku cyfrowym i w wersji papierowej spiętej,
- b) dokumentację techniczną napraw i serwisowania z wyjątkiem czynności zastrzeżonych dla autoryzowanych serwisów producenta.

- 4) Dostarczone urządzenie ( wyrób ) musi być objęty w okresie gwarancji autoryzowanym serwisem.



- 5) Wykonawca zapewni po upływie okresu gwarancji dostęp do urządzenia innym podmiotom serwisowym.
- 6) Wykonawca dostarczy wraz z urządzeniem dokumentację serwisową z wyjątkiem czynności zastrzeżonych dla autoryzowanych serwisów producenta oraz instrukcję obsługi w języku polskim, która będzie zawierała opis i rysunki wskazań serwisowych, naprawczych.
- 7) Wykonawca będzie wykonywał obowiązkowe przeglądy serwisowe przez cały okres gwarancji. Koszty wykonywania przeglądów zawarte będą w cenie urządzenia.**
- 8) Przedmiot zamówienia będzie dostarczony do Zamawiającego transportem własnym wykonawcy.
- 9) Wykonawca będzie zobowiązany ubezpieczyć całą dostawę. Koszt ubezpieczenia obciąża wykonawcę.
- 10) Wykonawca w dniu dostawy zapewni odpowiednie siły do przeniesienia i montażu dostarczonego urządzenia w miejsce ( budynek kontenerowy ) przygotowane przez wykonawcę robót budowlanych. Zamawiający nie będzie organizował sił do przeniesienia i montażu dostarczanego urządzenia.
- 11) Montaż urządzenia będzie wykonywany przez uprawnionych i autoryzowanych przez producenta pracowników zapewniających odpowiedzialność gwarancyjną.
- 12) Wykonawca przygotuje specyfikację szczegółową dostarczonego urządzenia w celu jego sprawnego przyjęcia i przekazania. W skład ww. dokumentacji wchodzi będzie w szczególności wykaz numerów seryjnych wszystkich głównych podzespołów bazowych wchodzących w skład urządzenia.
- 13) Dostawa i przekazanie urządzenia będącego przedmiotem zamówienia musi być wykonana w dniach roboczych i w godzinach służbowych.
- 14) W przypadku jakiegokolwiek uszkodzenia dostarczanego urządzenia, wykonawca dostarczy na własny koszt nowy egzemplarz ( lub element uszkodzony ) w nieprzekraczalnym terminie 7 dni.
- 15) Montaż urządzenia zasilanego energią elektryczną z sieci, montaż może być wykonywany wyłącznie przez osoby posiadające wymagane uprawnienia.
- 16) Wykonawca dokona przeszkolenia personelu medycznego i technicznego Zamawiającego (2 szkolenia po min. 2 dni). Z odbytych szkoleń wykonawca wystawi każdemu uczestnikowi certyfikat potwierdzający uczestnictwo w szkoleniu. Program szkolenia wykonawca przedstawi Dyrektorowi Szpitala w dniu zawarcia umowy.**
- 17) Zamawiający uzna przedmiot zamówienia za wykonany, jeżeli :**
  - a) urządzenie zostanie dostarczone w stanie fizycznie nienaruszonym,
  - b) Zamawiający otrzyma wszystkie wymagane instrukcje obsługi serwisowej z wyjątkiem czynności zastrzeżonych dla autoryzowanych serwisów producenta wraz z wykazem autoryzowanych punktów serwisowych ( zawierającym dane adresowe, kontakty, certyfikaty autoryzacyjne ) i instrukcją obsługi w języku polskim,
  - c) urządzenie zostanie zamontowane w miejscu wskazanym przez Zamawiającego ( jak pkt. 9 i 10 ),
  - d) urządzenie zostanie uruchomione i wykazane zostanie, że spełnia ono wymagane parametry techniczno – użytkowe,
  - e) zostanie przeszkolona obsługa urządzenia,
  - f) wydany zostanie certyfikat dokonanego montażu RM wystawiony przez producenta lub jego przedstawiciela w Polsce.

**18) Wykonawca będzie zobowiązany do współpracy z wykonawcą Części nr 1 zamówienia w zakresie sposobu i terminu dostarczenia RM oraz montażu urządzenia RM. Wszelkie ustalenia dotyczące dostarczenia i montażu RM muszą być dokonane przed zakończeniem montażu budynku modułowego.**

#### **4. Podwykonawcy.**

- 1) Zamawiający dopuszcza wykonanie przez wykonawcę części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców, poprzez zawarcie z nimi stosownych umów w formie pisemnej.
- 2) Wykonawca może podzlecić wykonanie tylko nw. usług :
  - usługi transportu,
  - zestawienia urządzenia w miejscu jego montażu.
- 3) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonania tego zamówienia.

#### **5. Warunki rozliczenia za wykonanie przedmiotu zamówienia.**

- 1) Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym. W ramach wynagrodzenia wykonawca wykona cały zakres rzeczowy wynikający z realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający przewiduje rozliczenie z wykonawcą jedną fakturą po bezusterkowym wykonaniu całego zamówienia.
- 3) Podstawą rozliczenia za wykonanie zamówienia i wystawienia faktury będzie protokół odbioru zamówienia (dostawa, montaż, uruchomienie, testy, szkolenie) zatwierdzony przez Zamawiającego.
- 4) Zapłata za fakturę nastąpi w terminie do 30 dni od dnia złożenia u Zamawiającego poprawnie sporządzonej faktury VAT wraz z wymaganym protokołem odbioru urządzenia, protokołem z wynikami testów, protokołem z przeprowadzonego szkolenia obsługi.
- 5) Zapłata nastąpi na wskazany przez wykonawcę rachunek na fakturze.
- 6) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 7) Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności cesji, przekazu, sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
- 8) Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki wymagają zgody Zamawiającego na piśmie, a dokonane bez zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

### **Rozdział V. Termin wykonania zamówienia**

**Termin realizacji zamówienia:**

**Część nr 1 – od 01.10.2025r. do 31.12.2025r.**

**Część nr 2 – od 01.01.2026r. do 31.05.2026r.**

**Rozdział VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają n.w. warunki.

**Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zamówienia Części nr 1 w zakresie :**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

**Zdolności technicznej lub zawodowej.**

**a) Doświadczenie:**

posiadają doświadczenie umożliwiające realizację zamówienia tzn. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali należycie co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie kompletnego budynku modułowego ( kontenerowego ) przystosowanego do montażu urządzenia rezonansu magnetycznego zawierającego miedzianą klatkę Faraday'a dla zapewnienia stałego pola elektrostatycznego w kubaturze wewnętrznej kontenera wraz z instalacjami wewnętrznymi tj. elektryczną, wod.-kan., wentylacji mechanicznej, ogrzewania. Ocena wstępna spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia ( dalej JEDZ ) oraz wykazu wykonanych robót wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie robót.

***Jeżeli wykonawca zamierza potwierdzić spełnianie warunku dokumentami wystawionymi dla konsorcjum, w którym był partnerem, z treści referencji lub innych dokumentów musi wynikać, jakie roboty i o jakiej wartości były wykonane przez wykonawcę składającego ofertę.***

**b) Osób zdolnych do wykonania zamówienia - dysponują :**

- **kierownikiem budowy** posiadającym uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, na wykonywanie których w aktualnym stanie prawnym pozwalają uprawnienia budowlane w tej specjalności oraz min. 5 letnie doświadczenie ( licząc od daty wydania uprawnień), w tym doświadczenie w kierowaniu co najmniej jedną budową lub rozbudową budynku modułowego z miedzianą klatką Faraday'a,
- **kierownikiem robót sanitarnych** – posiadającym uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych, ciepłych, wentylacyjnych i gazowych, lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, na wykonywanie których w aktualnym stanie prawnym pozwalają uprawnienia budowlane w tych specjalnościach oraz minimum 5 lat doświadczenia w kierowaniu robotami budowlanymi jako kierownik budowy lub robót (licząc od daty uzyskania uprawnień),
- **kierownikiem robót elektrycznych** – osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności,

na wykonywanie których w aktualnym stanie prawnym pozwalają uprawnienia budowlane w tych specjalnościach oraz minimum 5 lat doświadczenia (licząc od daty uzyskania uprawnień), w kierowaniu robotami budowlanymi jako kierownik robót/budowy, Potwierdzenie spełniania warunku zostanie ocenione na podstawie złożonego JEDZ i wykazu osób zdolnych do wykonania zamówienia.

#### **Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zamówienia Części nr 2 w zakresie :**

##### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:**

###### **Zdolności technicznej lub zawodowej.**

###### **b) Doświadczenie:**

posiadają doświadczenie umożliwiające realizację zamówienia tzn. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie dostarczyli co najmniej dwa urządzenia RM, zamontowali urządzenie RM wraz z oprogramowaniem, przeprowadzili test urządzenia, który potwierdził, że urządzenie spełnia wymagania diagnostyki obrazowej.

Ocena wstępna spełniania warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia ( dalej JEDZ ) oraz wykazu wykonanych dostaw wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw.

***Jeżeli wykonawca zamierza potwierdzić spełnianie warunku dokumentami wystawionymi dla konsorcjum, w którym był partnerem, z treści referencji lub innych dokumentów musi wynikać, jakie dostawy/usługi były wykonane przez wykonawcę składającego ofertę.***

###### **b) Osób zdolnych do wykonania zamówienia - dysponują :**

- co najmniej dwoma specjalistami do montażu RM posiadającymi uprawnienia wydane przez producenta oferowanego RM,
- specjalistą z uprawnieniami do montażu instalacji zasilania elektrycznego oferowanego RM,
- informatykiem z certyfikatem producenta oprogramowania.

Do wykonania przedmiotu zamówienia wykonawca zabezpieczy i inne osoby, specjalistów, którzy będą niezbędni do wykonania zamówienia.

Potwierdzenie spełniania warunku zostanie ocenione na podstawie złożonego JEDZ i wykazu osób zdolnych do wykonania zamówienia.

#### **2. Warunki dotyczące wykonawców składających ofertę na części nr 1 lub nr 2.**

##### **2.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia :**

- 1) wspólnie muszą wykazać, że wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu,
- 2) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakkolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ( Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm. ),
- 3) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 4) muszą ustanowić pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i

zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną lub kopię potwierdzona przez notariusza,

- 5) przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wezwie do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców,
- 6) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mają obowiązek dołączyć do oferty oświadczenie, z którego będzie wynikać, jakie usługi lub roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy,
- 7) przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## **2.2. Korzystanie przez wykonawcę z zasobów innych podmiotów :**

- 1) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp i art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ( Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm. ).
- 2) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 3) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 4) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 5) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
  - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia,

kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

### **2.3. Zakaz udziału w postępowaniu.**

Na mocy przepisu art. 1 pkt 23 rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576, do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014 – zgodnie z art. 5k, które ustanawia się zakaz udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych i koncesjach udzielanych we wszystkich państwach członkowskich Unii Europejskiej, przy czym przez „rosyjskich wykonawców” należy rozumieć:

- 1) obywateli rosyjskich, osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy z siedzibą w Rosji;
- 2) osoby prawne, podmioty lub organy, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- 3) osoby fizyczne lub prawne, podmioty lub organy działające w imieniu lub pod kierunkiem:
  - a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji lub
  - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,

a także podwykonawców, dostawców i podmioty, na których zdolności wykonawca lub koncesjonariusz polega, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia lub koncesji, jeżeli taki podwykonawca, dostawca, podmiot, na którego zdolności wykonawca polega, należy do którejkolwiek z kategorii podmiotów wymienionych w punktach 1-3.

## **Rozdział VII. Podstawy wykluczenia**

### **1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz:**

- art. 5k wprowadzonego Rozporządzeniem Rady UE 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. 2024 r., poz. 507 ze zm. ).

### **Przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.**

#### **Zamawiający wykluczy wykonawcę:**

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może



być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp :**

- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

**Przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ( Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm. ) :**

**Zamawiający wyklucza :**

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**2. Wykluczenie wykonawcy następuje:**

- 1) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a–g i pkt 2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,
- 2) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h) – na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia,
- 3) w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 4) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5, art. 109 ust. 1 pkt 4 na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,

- 5) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.

**3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu :**

- 1) w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
  - b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym,
  - c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - zreorganizował personel,
    - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 2) Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ppkt. 1, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ppkt. 1), nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę.
- 3) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**4. W zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania** ocena wstępna zostanie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego w formie elektronicznej Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień (JEDZ) oraz złożonych na wezwanie Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym - na zasadzie spełnia/nie spełnia.

**5. Składanie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień ( JEDZ ).**

- 1) Wykonawca sporządzi oświadczenie JEDZ i złoży je za pośrednictwem Platformy przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez stronę internetową <https://espd.uzp.gov.pl/>
- 2) Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:  
[https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf\\_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf](https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf)

**Zamawiający udostępnia do sporządzenia JEDZ folder pn. : esp-request na stronie internetowej prowadzonego postępowania.**

**Wykonawca może skorzystać z edytowalnego formularza JEDZ, będącego załącznikiem Nr 9 do SWZ.**

- 3) Urząd Zamówień Publicznych uruchomił na swojej stronie internetowej nieodpłatne narzędzie wspierające wykonawców w stosowaniu standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej. Narzędzie zbudowane jest z komponentów oferowanych przez Komisję Europejską i posiada podobne funkcjonalności. Serwis dostępny jest pod adresem: <http://espd.uzp.gov.pl/>
- 4) W przypadku, gdy wykonawcy powołują się w JEDZ na dostępność dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej, mogą wskazać te bazy danych (np. adresy stron internetowych), tak aby Zamawiający samodzielnie pobierał ten dokument.
- 5) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny w szczególności w formacie pdf, doc. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego w jednym z ww. formatów. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.
- 6) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zgodnie z wymaganiami określonymi w ppkt. 5).
- 7) Jeżeli wykonawca korzysta z zasobów innego podmiotu w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, JEDZ składa podmiot udostępniający zasoby odpowiednio do zakresu udostępnianych zasobów zgodnie z wymaganiami określonymi w ppkt. 5).

**UWAGA :**

**W sekcji IV JEDZ wykonawca może ograniczyć się do zaznaczenia sekcji α, nie wypełniając sekcji A-D.**

**Rozdział VIII. Wykaz dokumentów, oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych składanych za pośrednictwem Platformy**

**1. Dokumenty składane wraz z ofertą :**

- 1) **Formularz OFERTA.** Formularz musi być złożony w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.  
Wzór formularza ofertowego zawiera załącznik Nr 1 do SWZ.
- 2) Wypełniony załącznik Nr 13 Opis parametrów RM (dotyczy tylko części nr 2).
- 3) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane w postaci JEDZ.** Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej.  
Oświadczenie składają **odrębnie**:

*Szpital Powiatowy im. prof. Romana Drewsa w Chodzieży - 2025 r.*

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
- podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy.

**4) Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu\_Ukraina.**

Wzór oświadczenia zawiera załącznik Nr 2 do SWZ.

**5) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dla wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu\_Ukraina.**

Wzór oświadczenia zawiera załącznik Nr 3 do SWZ.

**6) Pełnomocnictwo** - gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, z którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia; powinno zawierać: nazwę postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

**7) Zobowiązanie podmiotu (jeżeli dotyczy)** udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą,

Wzór zobowiązania określa załącznik Nr 4 do SWZ.

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

**8) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy)** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz. U. z 2022 r poz.1233 ). Dokument musi być złożony w formie elektronicznej podpisany przez

osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

- 9) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają do oferty oświadczenie, z którego będzie wynikać, które dostawy/usługi/roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.

Wzór oświadczenia określa załącznik Nr 7 do SWZ.

Wykonawcy składają oświadczenia w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie.

**10) Przedmiotowe środki dowodowe ( dotyczy części nr 2 ).**

Zamawiający wymaga złożenia do oferty :

- a) karty technologiczne lub specyfikacje techniczne producenta dostarczanego urządzenia w języku polskim z zaznaczonymi ( podkreślonymi ) wymaganymi przez Zamawiającego parametrami techniczno – użytkowymi,
- b) kolorowe zdjęcia oferowanego RM,
- c) potwierdzone wpisu urządzenia do rejestru wyrobów medycznych,
- d) certyfikat zgodności UE ( WE ) wydany przez jednostkę notyfikowaną w zakresie wyrobów, poświadczający przeprowadzenie procedury oceny zgodności, potwierdzającej, że należycie zidentyfikowany wyrób, jego projekt, typ, proces wytwarzania, sterylizacji lub kontroli i badań końcowych jest zgodny z wymaganiami zasadniczymi,

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

W przypadku braku złożenia przedmiotowego środka dowodowego Zamawiający wezwie wykonawcę do uzupełnienia brakującego/brakujących przedmiotowych środków dowodowych w ustalonym terminie.

Brak uzupełnienia ( w tym przetłumaczenia ) przedmiotowego środka dowodowego będzie podstawą do odrzucenia oferty.

## **2. Wykaz dokumentów składanych przez wykonawcę na wezwanie Zamawiającego.**

Podmiotowe środki dowodowe (aktualne na dzień złożenia) składane na wezwanie Zamawiającego (zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp) przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszym punkcie, składa się w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

### **2.1. W celu potwierdzenia przez wykonawcę braku podstaw wykluczenia z postępowania, Zamawiający żąda złożenia :**

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
  - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
  - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,  
– sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i

konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej ( wg załącznika Nr 8 );

- 3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
- 4) **oświadczenia własnego** wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
  - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
  - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
  - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
  - art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ( Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm. ),
  - art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

2.2. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ppkt. 1, 3, 4) dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

2.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- informacji z Krajowego Rejestru Karnego – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ppkt. 1) lit. a) i b);
- odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ppkt. 3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2.4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 1), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je

odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

**2.5. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda złożenia :**

- 1) wykazu dostaw/usług/robót budowlanych wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy ( wg wzoru – załącznik Nr 5 );
- 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości dostaw/usług lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg załącznika Nr 6 ),

***Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw/usług/robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami wykaz, o którym mowa w ppkt. 4), dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.***

**3. Uzupełnienia lub wyjaśnienia oświadczeń i podmiotowych lub przedmiotowych środków dowodowych.**

- 1) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia w formie JEDZ oraz/lub podmiotowych lub przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 2 i 3 niniejszego rozdziału lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
  - oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.



- 2) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia JEDZ lub złożonych podmiotowych lub przedmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 3) Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie JEDZ lub inne podmiotowe lub przedmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

## **Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium**

**Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.**

## **Rozdział X. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w formie elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na Platformie w sposób opisany w rozdziale II część I SWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
3. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale VIII SWZ.
4. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku oferty w systemie został opisany w rozdziale II SWZ.

## **Rozdział XI. Sposób oraz termin składania ofert, termin otwarcia ofert, termin związania ofertą**

### **1. Miejsce i termin składania ofert.**

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza OFERTA na Platformie e-Zamówienia.
- 2) Sposób złożenia oferty opisany został w zakładce „Centrum Pomocy”, dostępnej na stronie: <https://ezamowienia.gov.pl/>.
- 3) Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć do dnia **04.08.2025 r. do godziny 11:00** za pośrednictwem Platformy na adres : <https://ezamowienia.gov.pl>
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

### **2. Otwarcie ofert.**

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.08.2025 r. o godzinie 11:15**.
- 2) Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 3) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4) Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

**Szpital Powiatowy im. prof. Romana Drewsa w Chodzieży - 2025 r.**

- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 5) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 90 dni licząc od dnia złożenia oferty. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- Termin związania ofertą : do 01.11.2025 r.**
- 6) W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 5, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **60 dni**.
- 7) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 6, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **Rozdział XII. Badanie ofert**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz podmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W przypadku, o którym mowa w pkt. 2 ppkt 3, Zamawiający wyznaczy wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
4. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub ich istotnych części składowych.
5. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
  - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 4, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 4.

6. Wyjaśnienia, o których mowa w pkt. 5, mogą dotyczyć w szczególności:
- 1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług/robót budowlanych,
  - 2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków wykonywania dostaw/usług/robót budowlanych,
  - 3) oryginalności usług oferowanych przez wykonawcę,
  - 4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę w 2023 r. ( Dz. U. z 2021 r poz. 1690 ) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie
  - 5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
  - 6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
  - 7) zgodności z przepisami dotyczącymi z zakresu ochrony środowiska,
  - 8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. W przypadku zamówień na roboty budowlane Zamawiający jest obowiązany żądać wyjaśnień, o których mowa w pkt. 4, co najmniej w zakresie określonym w pkt. 6 ppkt 4 i 6.
8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
9. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny lub kosztu tej oferty.

### **Rozdział XIII. Sposób obliczenia ceny**

#### **Dla Części nr 1 :**

1. Cena oferty wymieniona w formularzu OFERTA powinna być obliczona przez wykonawcę na podstawie załączonej dokumentacji projektowej, STWiORB, wytycznych zawartych w niniejszej SWZ. Przedmiary robót nie stanowią podstawy do wyceny ofert. Załączone do SWZ przedmiary robót stanowią dokumenty pomocnicze do sporządzenia oferty.
2. Cena oferty musi obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentów, jak w pkt. 1 oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym m.in.:
  - 1) koszty składowania, przekazania i utylizacji materiałów budowlanych,
  - 2) koszty zabezpieczenia terenu wykonywania robót,
  - 3) koszty poboru i zużycia wody, energii elektrycznej,
  - 4) koszty uruchomienia wszystkich instalacji i urządzeń,
  - 5) organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy, a później jego likwidacji,
  - 6) koszty doprowadzenia terenu do stanu poprzedniego, a także koszty przeprowadzenia wszelkich pomiarów i badań,
  - 7) koszty przywrócenia dróg dojazdowych do terenu budowy do stanu pierwotnego,
  - 8) koszty dozoru budowy i odbioru elementów przedmiotu zamówienia,
  - 9) koszty wykonania dokumentacji powykonawczej,

- 10) koszty odszkodowań za szkody wyrządzone podczas prowadzonych robót budowlanych,
- 11) koszty wszystkich innych następujących po sobie czynności, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania tych robót z dokumentacją projektową, STWiORB, a także z wiedzą techniczną. Jeżeli w opisie pozycji robót nie uwzględniono pewnych czynności czy robót tymczasowych związanych z wykonaniem danej roboty budowlanej (np. roboty przygotowawcze, porządkowe), a w szczególności kosztów związanych z oznakowaniem terenu prowadzonych robót i wszelkich innych prac pomocniczych na placu budowy i na stanowiskach roboczych, Zamawiający uzna, że koszty te są zawarte w kosztach pośrednich.
3. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz. Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone, jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.
4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi na dzień składania ofert przepisami.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **Dla Części nr 2 :**

1. W celu obliczenia ceny oferty wykonawca wypełnia formularz OFERTA, stanowiący załącznik Nr 1 do SWZ.
6. Cena oferty wymieniona w formularzu OFERTA powinna być obliczona przez wykonawcę na podstawie opisu zamawianego RM w załączniku Nr 13 do SWZ i wytycznych zawartych w niniejszej SWZ.
7. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty dostawy, montażu, oprogramowania i skonfigurowania z systemem Zamawiającego, przeprowadzenia testów, ubezpieczenia, serwisowania w okresie gwarancji, szkolenia personelu i inne koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
8. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz. Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone, jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.

9. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi na dzień składania ofert przepisami.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ( t.j. Dz. U. z 2020r poz. 106 z późn. zm. ), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

#### **Rozdział XIV. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert, wybór oferty najkorzystniejszej**

##### **1. Kryteria oceny ofert.**

Złożone oferty ( **za każdą z części osobno** ) będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następującego kryterium :

Ocena ofert za kryterium **CENA** będzie dokonywana na zasadzie proporcji matematycznej wg poniższego wzoru :

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę

C<sub>min</sub> - najniższa cena ofertowa

C<sub>bad</sub> - cena oferty badanej

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

##### **2. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej.**

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone  
–podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 2) Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 1) lit. a), na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 3) Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt. 1), jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
- 4) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.
- 5) Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 6) W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 5), Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 7) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 8) Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty, w sposób o którym mowa w pkt. 7), Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 9) W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w rozdziale XII pkt. 2 ppkt. 5), Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 10) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 9, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

<b>Rozdział XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego</b>
---

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. **Dotyczy Części nr 1.** Wykonawca przed zawarciem umowy przedstawi aktualne dokumenty potwierdzające, że wymienione w wykazie osoby posiadają wymagane uprawnienia budowlane.
3. **Dotyczy Części nr 1.** Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w rozdziale XVII niniejszej SWZ.
4. **Dotyczy Części nr 1.** Wykonawca przed zawarciem umowy, dostarczy do Zamawiającego kosztorys ofertowy sporządzony w formie uproszczonej. Do kosztorysu ofertowego należy załączyć zestawienie założeń wyjściowych do kosztorysowania tj. cen jednostkowych materiałów, czynników produkcji tj. stawka rbh, kosztów pośrednich, kosztów zaopatrzenia i zysku oraz stawki jednostkowej pracy podstawowego sprzętu i urządzeń, które wykonawca będzie używał do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych



z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum:

- 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
  - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
  - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
  - 6) określała sposób współdziałania podmiotów,
  - 7) określała szczegółowy podział czynności do wykonania przez poszczególnych partnerów konsorcjum,
  - 8) określała szczegółowe zasady rozliczania się pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonywanie przedmiotu zamówienia.
6. Przed zawarciem umowy wykonawca składający ofertę **na Część nr 1** przedstawi opłaconą polisę potwierdzającą ubezpieczenie OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.500.000 zł.
7. Przed zawarciem umowy wykonawca składający ofertę **na Część nr 2** przedstawi opłaconą polisę potwierdzającą ubezpieczenie OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 5.500.000 zł.
8. Jeżeli dwukrotna wysokość kapitału zakładowego jest mniejsza od przyszłego zobowiązania ( umowy), do zaciągnięcia zobowiązania lub rozporządzenia prawem do wartości wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcą, wymagana jest uchwała wspólników ( chyba, że umowa spółki stanowi inaczej ). Obowiązek taki wynika z art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000r Kodeks spółek handlowych ( t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1577 z późn. zm. ). Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia uchwały wspólników albo umowy, z treści której będzie wynikać prawo dla Zarządu Spółki do zaciągnięcia takiego zobowiązania.
9. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby do działania jako przedstawiciel wykonawcy, chyba że wykonawca samodzielnie będzie wykonywał wszystkie działania.
10. Wykonawca składający ofertę **na Część nr 2** przed zawarciem umowy przedstawi Zamawiającemu program i metodę przeprowadzenia szkolenia lekarzy i obsługi technicznej

## **Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

### **Dotyczy Części nr 1.**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny ofertowej brutto**. Należną kwotę zabezpieczenia wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach SKOK, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona przez wykonawcę lub wspólnie przez kilku wykonawców oraz zawierać następujące informacje:
  - 1) nazwę i adres Zamawiającego (Beneficjenta),
  - 2) nazwę zadania objętego zabezpieczeniem z tytułu niewykonania lub należytego wykonania umowy,
  - 3) nazwę i adres wykonawcy, a w przypadku złożenia oferty wspólnej wykaz wszystkich wykonawców wspólnie składających ofertę;
  - 4) że gwarant zapłaci nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze wezwanie Zamawiającego kwotę zabezpieczenia,
  - 5) dokonanie zapłaty w terminie do 21 dni od otrzymania pierwszego pisemnego żądania zapłaty, właściwie podpisanego pisemnego oświadczenia, że wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy,
  - 6) terminy ważności gwarancji i kwoty, jak to wynika z treści pkt. 9 i 10 niniejszego rozdziału na okres odpowiedzialności za wykonanie zamówienia oraz na okres odpowiedzialności **z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót**,
  - 7) spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień gwarancji rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego,
  - 8) gwarancja jest nieprzenośna.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, to Zamawiający przechowa je na rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3.
9. Nie dopuszczalnym jest zawarcie w gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy warunku, że roszczenie jest bezsporne.
10. Zamawiający zwróci ( zwolni ) 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich robót za należycie wykonane, zakończone protokołem końcowego odbioru bez usterek.



11. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona ( zwolniona ) w terminie do 15 dni od daty upływu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót (ważności zabezpieczenia ).
12. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie niepieniężnej, wymagany jest aby wykonawca ustanowił zabezpieczenie w jednym dokumencie gwarancyjnym (zabezpieczenie redukowalne). Kwota zabezpieczenia ma być podzielona na dwie części:
  - pierwsza część w wysokości 70 % kwoty wymienionej w pkt. 2 na okres od dnia zawarcia umowy do zakończenia robót i protokolarnego odbioru robót,
  - druga część w wysokości 30 % kwoty wymienionej w pkt. 2 na okres od dnia zawarcia umowy do końca okresu odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót.
13. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający samodzielnie bez konieczności powiadomienia wykonawcy zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
14. Wypłata, o której mowa w pkt. 10 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

**Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w zakresie Części nr 2.**

**Rozdział XVII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

**Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarte są w Projekcie umowy :**

- Dla Części nr 1 : załącznik Nr 9 do niniejszej SWZ,
- Dla Części nr 2 : załącznik Nr 10 i Nr 11 do niniejszej SWZ.

**Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

1) Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany

**Szpital Powiatowy im. prof. Romana Drewsa w Chodzieży - 2025 r.**

- 2) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1;
  - 3) odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej;
  - 4) odwołanie w przypadkach innych niż określone w ppkt 1-3 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 3) Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 4) Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 5) Odwołanie zawiera:
  - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
  - 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
  - 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
  - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
  - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
  - 6) wskazanie numeru ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE;
  - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
  - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
  - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
  - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
  - 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
  - 12) wykaz załączników.
- 6) Do odwołania dołącza się:
  - 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;

- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
- 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
- 7) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 8) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „Sądem Zamówień Publicznych”.
- 9) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 10) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

#### **Rozdział XIX. Pozasądowe rozwiązywanie sporów**

- 1) W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.
- 2) Umowa może zawierać postanowienia o mediacji lub innym polubownym rozwiązaniu sporu. Umowa o mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu może być zawarta także przez wyrażenie przez stronę zgody na mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu, gdy druga strona złożyła wniosek, o którym mowa w pkt. 1
- 3) Zawarcie ugody nie może prowadzić do naruszenia przepisów działu VII rozdziału 3 ustawy Pzp.

#### **Rozdział XX. Jawność postępowania**

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Protokół wraz załącznikami jest jawny i udostępniany na wniosek. Oferty wraz z załącznikami udostępnia się na żądanie niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

## **Rozdział XXI. Ochrona danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania**

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
2. Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.

### **Utworzenie Pracowni Rezonansu Magnetycznego w celu wdrożenia odwróconej piramidy świadczeń w Szpitalu Powiatowym w Chodzieży**

Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 74 ust. 3, 4 oraz art. 75 i art. 76 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

3. Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
4. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w pkt. 2 powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane, przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
5. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
  - obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
  - obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
6. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
7. Zamawiający informuje, że:
  - Udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
  - Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych

genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

## **Rozdział XXII. Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

**informuję, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Powiatowy im. Prof. Romana Drewsa w Chodzieży reprezentowany przez Dyrektora Szpitala.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [jod@szpitalchodziez.pl](mailto:jod@szpitalchodziez.pl)
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w Szpitalu.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy Pzp.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
  - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
  - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
  - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
15. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
16. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

**Opracował:**  
**Ryszard Dąbrowski**

**Wykaz załączników do niniejszej SWZ:**

Załącznik Nr 1 - Formularz OFERTA

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu\_Ukraina

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dla wykonawcy o niepodleganiu  
wykluczeniu\_Ukraina

Załącznik Nr 4 - Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby wykonawcy

Załącznik Nr 5 – Wykaz wykonanych dostaw/usług/robót budowlanych

Załącznik Nr 6 – Wykaz osób do wykonania zamówienia

Załącznik Nr 7 – Wzór oświadczenia składanego przez wykonawców wspólnie składających  
Ofertę

Załącznik Nr 8 – Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 9 – Projekt umowy o roboty budowlane

Załącznik Nr 10 – Projekt umowy sprzedaży RM

Załącznik Nr 11 – Projekt umowy serwisowej RM

Załącznik Nr 12 – Dokumentacja projektowa ( dla Części nr 1 )

Załącznik Nr 13 – Opis parametrów RM ( specyfikacja techniczna )

Załącznik Nr 14 – Edytowalna wersja JEDZ